फॅक्स क्र.(०२२) २२८८६०२४

क्रमांक :- आसुअं २०१४/दत्तमत/(ग्र.क्र३० /१२)/का.२३ विधी व न्याय विभाग,मंत्रालय हुतात्मा राजगुरु चौक, मादाम कामा मार्ग, मुंबई-४०० ०३२, दिनांक :- २९ मार्च, २०१२.

प्रति.

मा. महाप्रशासक व शासकीय विश्वस्त, जुने सचिवालय (विस्तारगृह), मुंबई.

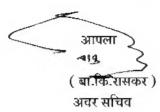
विषय:- सन २०११-१२ या वर्षाकरिता सुधारित अनुदानाचे वाटप -"मागणी क्रमांक जे-१,२०१४ न्यायदान (दत्तमत) ११०(००)(०१) महाप्रशासक व शासकीय विश्वस्त, (२०१४०२५२)"

महोदय,

उपरोक्त विषयाधीन मुख्यलेखाशिर्षाखालील सन २०११-१२ या वित्तीय वर्षाचे उद्दिष्टनिहाय सुधारित अनुदानाचे वाटाः विवरणपत्र "ब" मध्ये दर्शविल्याप्रमाणे मान्य करण्यात येत आहेत.

- २. संबंधित सर्च नियंत्रक / प्राक्कलन अधिकान्यांना विनंती करण्यात येते की, विचरणपत्रात दर्शविलेल्याप्रमाण विद्युश्च १०००/- ( एकोणऐशी लक्ष बहात्तर, हजार फक्त ) इतकी रक्कम चालू वित्तीय वर्षामध्ये विवरणपत्र "ब" महा दर्शविलेल्या उद्दिष्टातंर्गत आठमाही सुधारित अनुदान म्हणून मंजूर करण्यात आली आहे त्यामुळे कोणत्याही परिस्थितीत प्रमा उद्दिष्टिनिहाय मंजूर तरतूदीऐक्षा अधिक खर्च होणार नाही. तसेच वितीय अनियमितता होणार नाही याची विशेष दक्षता घेण्यात याचा यासंदर्भात अर्थसंकल्पीय नियमावलीतील नियमांचे काटेकोरपणे पालन करण्यात यावे. ज्या उद्दिष्टाखाली अनुदानामध्ये आवल्या कार्यालयाकरिता तरतूदीमध्ये घट झाली आहे तेवढी घट तात्काळ अर्थसंकल्प वितरण प्रणालीद्वारे शासनाम परत कराया अव उद्दिष्टाखाली अनुदानात वाढ करण्याचे स्वकृत केले आहे,त्या उद्दिष्टाखालील अतिरिक्त अनुदान पूरक मागणीद्वारे उपलब्ध हाणा असल्याने सदर अनुदान पूरक मागणी वितरित झाल्याशिवाय खर्च करण्यात येक गये.
- ३. प्राक्कलन अधिकाऱ्यांनी संबंधित तपशीलवार उपशीर्षिनिहाय उद्दिष्टनिहाय सुपूर्व केलेले अनुदान विचारात घं उन, क्यांच ३१ मार्च २०१२ पर्यंत होणाऱ्या अचूक खर्चाचे अंदाज संपूर्ण तपशीलवार विवरणपत्र अ मध्ये दर्शवून बचतीचा अहवाल सावनच्या विवरणपत्र "अ"मध्ये कोणत्याही परिस्थितीत दिनांक ३० मार्च, २०१२ पूर्वी शासनास प्राप्त होतील याबाबत विशेष काळजी घेण्यात याबी, तसेच बचतीचे अनुदान अर्थसंकल्प वितरण प्रणालीद्वारे देखील शासनास परत करण्यात यावे, ही विनती.
- 8. संबंधित सर्व नियंत्रक / प्राक्कलन अधिकान्यांचे लक्ष शासन परिपत्रक क्रमांक: पीएसी १४८८/३४३४/का.१५. दिनांक र एप्रिल, १९९१ कडे वेधण्यात येत असून त्यांना विनंती करण्यांत येते की, त्यांच्याकडे सुपूर्द केलेल्या अनुदानातून जरी बचत स्पष्ट का नसली तरीही बचतीचा अहवाल विहित तारखेपूर्वी न चुकता पाठवावयाचा असल्याने ज्या कार्यालयांकडे विनिर्दिष्ट प्रयानगण तरतूद सुपूर्द केलेली आहे त्याच प्रयोजनासाठी जेवढी स्वकृम वापरलेली आहे ती वगळता उर्वरित स्कृम इतरत्र न वापरता निल्य बचतीची स्वकृम म्हणून कारणे व समर्थनासह विनिर्दिष्टपूर्वक खर्चात कपात करून परत केली तरच त्यास बचतीची स्वकृम म्हणून समजण्यात येईल.
- ५. दुरध्वनी,बीज व पाणी शुल्क या उद्दिष्टाकरिता वापरण्यात आलेल्या (-) वजा रकमेइतकी रक्कम कार्यालयीन खानिक शिल्लक ठेवण्यात यावी जेणेकरून अंतिम समायोजनामध्ये याबाबतचे पुनर्विनियोजन करणे शक्य होईल.
- ६. ज्या उद्दिष्टाखाली अनुदान कमी झालेले आहे ते संगणकीय वितरण प्रणालीद्वारे परत करण्यात यावे.
- ७. बचतीसंबंधात अपेक्षेपेक्षा खर्च कमी अथवा अनुदान उशिरा प्राप्त झाले आणि अधिक खर्चासंबंधात मागर्णापेक्षा अनुसार कमी मिळाले अशा प्रकारची बचत/वाढीचे समर्थन/कारणे नमूद न करणे अर्थसंकल्पीय अनियमिततेच्या दृष्टीकोनातून योग्य राज नाही, याचीही कृपया नोंद घेण्यात याची.

्८. हे शासन ज्ञापन महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या वेबसाइटवर प्रसिध्द करण्यात आले असून त्याचा संगणक सांकेतांक २०१२०३२७१३२५४३३४३००१ असा आहे



प्रती: माहितीसाटी व आवश्यक त्या कार्यवाहीसाठी अग्रेषित.

महाप्रबंधक, उच्च न्यायालय, मुंबई (पत्राने), महालेखापाल (लेखा व अनुजेयता /लेखपरीक्षा)-एक,महाराष्ट्र,मुंबई, अधिदान व लेखा अधिकारी, मुंबई. / निवासी लेखा परीक्षा अधिकारी, मुंबई (२ प्रती) विधी व न्याय विभाग, कार्यासन अधिकारी- २, ७ २० व २४,मंत्रालय, मुंबई, वित्त विभाग, अर्थसंकल्प-११/व्यय-६, निवडनस्ती.

## विवरणं पत्र-अ

सन २०११-१२ च्या बच्तीच्या खकमा परत करण्याबाबतचा अहवाल

लेखाशीर्ष:- २०१४ न्यायदान (दत्तमत /भारित)

उपशीर्ष :-

(रुपयामध्ये)

तपशीलवार लेखाशीर्ष	मंजूर अनुदान	दिनांक २९.२.१२ पर्यंतचा प्रत्यक्ष खर्च	उर्वरित कालावधीतील संभाव्य खर्च	(३+४) एकूण	बचत (-) किंवा वाढ (+)	बचत/वाढीची सुस्पष्ट कारणे (रकाना रिक्त ठेवू नये)
3	ર	3	8	4	E,	6

(रुपये हजारात)

तपशीलवार लेखाशीर्ष (संकेतांक क्रमांकासह)	सन २०११-१२ या वित्तीय वर्षासाठी सुधारित अनुदानाचे वाटप		
"मागणी क्रमांक जे-१,२०१४ न्यायदान (दत्तमत) ११०(००)(०१) महाप्रशासक व शासकीय विश्वस्त, (२०१४०२५२)"			
०१- वेतन	ধ্বিতাৰ		
०३- अतिकालीक भत्ता	२३		
०६- दुरध्वनी, वीज व पाणी शुल्क	(o <sup>1</sup> 3		
११- प्रवास खर्च	910		
१३- कार्यालयीन खर्च	કુલ્હ		
एकुण	<i>ও</i> <b>९</b> ७२		